



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Agosto de 2025

Señor

PATRICIO SUAREZ HURTADO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7301505**

Profesional G06

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Vélez

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual mes agosto del
año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7301505 del año 2025

KAREN DAYAN PINZÓN LEÓN, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.101.760.000 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma DE SESENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$69.834.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$1.854.000.), b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor DE SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS (\$6.180.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Se fija como valor total para el contrato la suma DE SESENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$69.834.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$1.854.000.), b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor DE SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS (\$6.180.000) cada uno.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar los procesos contractuales en sus diferentes modalidades de selección y convencionales para cada una de las etapas contractuales o convencionales (precontractual, contractual y postcontractual) en las plataformas de contratación pública designadas para ello.	En este periodo de tiempo contractual se adelantaron procesos de contratación de Bienes y Servicios, se adelantó la publicación y aprobación de estos en la plataforma SECOP II bajo la modalidad de contratación: Mínima Cuantía y SASI	Pantallazos de la plataforma transaccional SECOP II
2	Realizar las evaluaciones jurídicas de las ofertas enviadas por los diferentes proponentes, respecto a la revisión de los requisitos jurídicos habilitantes, cumplimiento al manual de contratación del SENA y la normatividad vigente.	En este periodo de tiempo contractual se realizó la evaluación jurídica de las ofertas presentadas por los proponentes en los procesos de mínima cuantía y Selección Abreviada por Subasta Inversa.	Pantallazos de documentos de evaluación jurídica de las ofertas.
3	Asistir jurídicamente para la elaboración y revisión de conceptos, informes, respuestas a derechos de petición y los diferentes trámites allegados en materia de Gestión Contractual.	En este periodo de tiempo contractual se emitieron conceptos jurídicos CGAO-SENA.	Pantallazos de documentos proyectados, revisado mediante correo electrónico
4	Realizar las audiencias producto de los procesos de contratación asignados y proyectar las actas correspondientes por cada audiencia.	Este mes se realizaron dos subastas electrónicas en la plataforma SECOP II	Pantallazos de la plataforma transaccional SECOP II
5	Realizar los documentos que sean necesarios para garantizar el soporte jurídico en todos los procesos de contratación y convenios que le sean asignados.	En este periodo de tiempo contractual se proyectaron documentos requeridos para el proceso contractual de contratación	Pantallazos de documentos proyectados, revisado (estudios previos, análisis del sector, matriz de riesgos, proyecto de pliegos...)
6	Realizar el trámite de aprobación de las garantías de cumplimiento que se desprendan de los contratos y convenios celebrados por el SENA	En este periodo de tiempo contractual se aprobaron garantías de contratos de prestación de servicios, contratos de obra e interventoría	Pantallazos de revisión en la plataforma transaccional SECOP II



7	Atender los trámites de modificaciones, prórrogas, adiciones, suspensiones y demás modificaciones contractuales y convencionales solicitadas por los supervisores de los contratos, convenios u ordenador del gasto a la Coordinación Administrativa del Centro	En este periodo se realizó prórroga a contratos de Bienes y servicios.	Pantallazos de la plataforma SECOP II y huella de correo
8	Elaborar las respuestas a los requerimientos realizados por los entes de control, así mismo asistir en la proyección de respuestas a requerimientos internos o externos de manera que coadyuve al eficiente desarrollo de los procesos contractuales y convencionales.	En este periodo de tiempo no se realizó esta obligación contractual.	N/A
9	Realizar los trámites de liquidación de los contratos y convenios que le sean asignados.	En este periodo de tiempo contractual no se realizó esta actividad	N/A
10	Realizar los informes requeridos por la supervisión para la atención de solicitudes de entes de control, comunidad SENA, entre otros.	En este periodo de tiempo no se realizó esta obligación contractual.	N/A
11	Fomentar el uso de los formatos, listas de verificación, procedimientos, instructivos y documentos dispuestos en el SIGA para la Gestión Contractual y convencional.	En este periodo de tiempo contractual se descargaron y utilizaron formatos de la plataforma compromISO	Pantallazo de Formato de documentos en formatos de la plataforma compromISO
12	Tramitar y gestionar la completitud de los expedientes contractuales, convencionales y el cierre de estos en el SECOP I, SECOP II y TVEC.	En este periodo de tiempo contractual no se realizó esta actividad	N/A
13	Brindar atención telefónica y presencial a los grupos de valor en materia contractual y convencional tanto internos como externos.	En este periodo de tiempo se realizó una jornada de socialización y seguimiento al manual de supervisión e interventoría con los funcionarios del CGAO	Fotos y listado de asistencia
14	Atender las auditorías internas y externas en materia de contratación y convenios, así como realizar los planes de mejoramiento resultado de estas	Se realizaron actividades de mejora con jornada de socialización y seguimiento contractual	Pantallazos del acta que fue debidamente cargada en compromiso, así como cronograma mensual



			establecido para pagos con el fin de evitar la constitución de vigencias futuras
15	Apoyar de manera transversal el Proceso de Gestión Contractual de los centros de formación de su regional, conforme a lo solicitado por su supervisión. (Únicamente para abogados de Despachos Regionales)	N/A	N/A
16	Asistir a las transferencias de conocimiento, socializaciones, encuentros, y demás actividades programadas por la Dirección Jurídica de la Dirección General del SENA, relacionadas con el objeto contractual	En este periodo de tiempo contractual no se realizó esta actividad	N/A
17	Entregar al supervisor del contrato el archivo producido a propósito de la ejecución del contrato, debidamente organizado al finalizar el plazo del contrato.	En este periodo de tiempo contractual no se realizó esta actividad	N/A
18	Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por el supervisor del contrato.	En este periodo de tiempo contractual no se realizó esta actividad	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la y los certificados de afiliación a salud pensión periodo enero 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en dieciocho (18) folios

Cordialmente,

Karen Dayan Pinzón León
Contratista
C.C. número 1.101.760.000 de Vélez

Recibí a satisfacción:

Patricio Suarez Hurtado
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7301505 de 2025 Profesional G06



EVIDENCIAS

Realizar los procesos contractuales en sus diferentes modalidades de selección y convencionales para cada una de las etapas contractuales o convencionales (precontractual, contractual y postcontractual) en las plataformas de contratación pública designadas para ello.

Inicio → Inicio → Proceso de la Entidad → Español → Actualizar proceso

DOCS PROCESO EN EDICIÓN REF: MC-RS-CGAD-31-2

LOCALIZACIONES: 19/01/2021 10:00 AM

LOCALIZACIONES: 19/01/2021 10:00 AM

Guardar Publicar Cancelar proceso

Misma cuenta

SE-PROCESO DE GESTIÓN CONT. DECONT. Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 348 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 348 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinado a la compra de alimentos

1 Información general

2 Configuración

3 Cuestionario

4 Evaluación

5 Documentos del Proceso

6 Documentos de la oferta

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayú.

Cronograma

Zone horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Publicación de la invitación	15/08/2025 5:00 PM	
Publicación de estudios previos	15/08/2025 5:00 PM	
Plazo para recepción de observaciones	19/08/2025 5:00 PM	
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MIPymes	19/08/2025 5:00 PM	
Respuesta a las observaciones a la invitación	20/08/2025 5:00 PM	
Publicación del aviso de limitación a MIPymes o si podrá participar cualquier interesado	20/08/2025 5:00 PM	
Plazo máximo para expedir adendas	21/08/2025 5:00 PM	
Presentación de Ofertas	22/08/2025 5:00 PM	
Apertura de sobres	23/08/2025 5:00 PM	
Informe de presentación de ofertas	23/08/2025 5:10 PM	
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	25/08/2025 5:00 PM	
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	26/08/2025 5:00 PM	
Aceptación de ofertas	27/08/2025 5:00 PM	
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	28/08/2025 5:00 PM	
Expedición de los documentos de ejecución del contrato		



Procesos Contratos Proponentes Otras herramientas Menú

Actualizar proceso

Minima cuenta

IC/PROCESO DE GESTIÓN CONT. SUCIAL. Equipos/Repares y Servicios / 14582 923.431 PM UTC - SENA030724-3.90 Bogotá, Lima, Quito

1 Información general

2 Configuración

3 Cuestionario

4 Evaluación

5 Documentos del Proceso

6 Documentos de la oferta

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐ SI ☒ No

¿Solicitud de garantías? ☒ SI ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ SI ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ SI ☒ No

Cumplimiento ☒ SI ☐ No

☐ Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☐ % del anticipo

Fecha de vigencia (desde)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

☐ Devolución del pago anticipado

☐ % del anticipo

Fecha de vigencia (desde)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00

Fecha de vigencia (desde) 1/09/2025 9:00 AM

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 15/01/2026 11:59 AM

☒ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)

☒ % del valor del contrato 5,00

Fecha de vigencia (desde) 1/09/2025 9:00 AM

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 15/09/2026 11:59 PM

☐ Estabilidad y calidad de la obra

☐ % del valor del contrato

Fecha de vigencia (desde)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato 10,00

Fecha de vigencia (desde) 1/09/2025 9:00 AM

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 15/03/2026 11:59 PM

☐ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☐ % del valor del contrato

Fecha de vigencia (desde)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

Guardar Ir a publicar Cancelar proceso

Realizar las evaluaciones jurídicas de las ofertas enviadas por los diferentes proponentes, respecto a la revisión de los requisitos jurídicos habilitantes, cumplimiento al manual de contratación del SENA y la normatividad vigente.



	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	Código: GCON-F-038
	CONSOLIDADO	V.02
	EVALUACIÓN JURÍDICA - PROCESO NRO. SASI-RS-CGAO-002-2025	

OBJETO	Contratar la compra de equipos de topografía para desarrollo de los programas de formación y equipos para dotar el gimnasio del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
--------	---

NRO.	NOMBRE PROPONENTE	CALIFICACIÓN
P-1	INVERSIONES Y CONTRATOS B.R S.A.S.	CUMPLE
P-2	TALENTO COMERCIALIZADORA S A	CUMPLE
P-3	SYCO INGENIERIA SAS	CUMPLE
P-4	IMPORTADORA COLOMBIANA DE ARTICULOS ESPECIALES SAS	CUMPLE
P-5		
P-6		
P-7		
P-8		
P-9		
P-10		
P-11		
P-12		
P-13		
P-14		
P-15		
P-16		
P-17		
P-18		
P-19		
P-20		

NOTA. Si el resultado de la evaluación es "NO CUMPLE", el oferente deberá subsanar la propuesta durante el término establecido en el cronograma del proceso o la ley, según el caso.

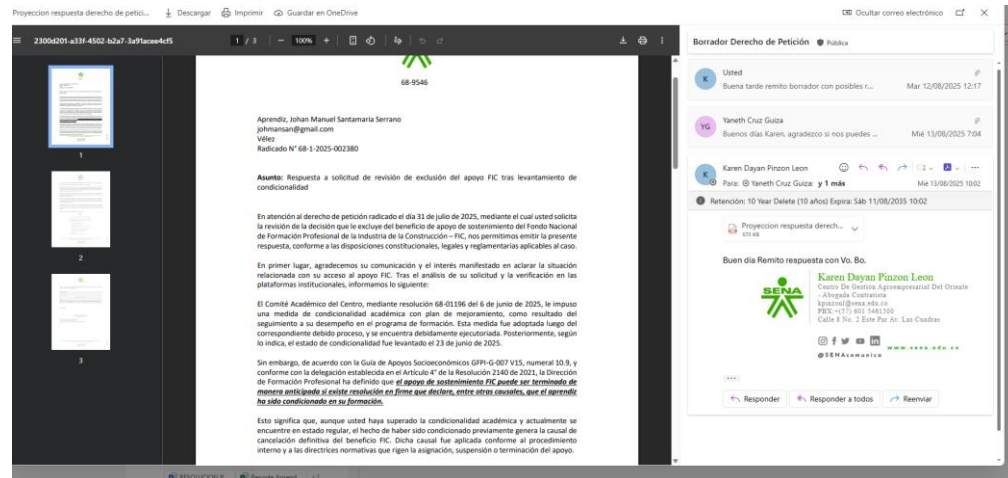
CUMPLE	4
NO CUMPLE	0
RECHAZADO	0
TOTAL	4

KAREN DAYAN PINZON LEÓN
Abogada, Contratista





Asistir jurídicamente para la elaboración y revisión de conceptos, informes, respuestas a derechos de petición y los diferentes trámites allegados en materia de Gestión Contractual.



68-9546-101

Vélez Santander

REF: RESPUESTA A OBSERVACIONES PRESENTADAS POR ARDBOT ROBÓTICA S.A.S.

En atención a la comunicación presentada por la firma Ardbot Robótica S.A.S., en el marco del proceso de contratación identificado con el número **MC-RS-CGAO-29-2025**, el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - SENA Regional Santander se permite dar respuesta a las observaciones formuladas, en los siguientes términos:

La Entidad informa que, de conformidad con la normativa vigente y los estudios previos del proceso, no hay lugar al pago de estampillas en el presente procedimiento contractual, razón por la cual no se contempla dentro de los costos del contrato ningún valor por este concepto. Esta información ha sido claramente establecida y puede ser consultada en los documentos publicados en la plataforma transaccional SECOP II.

En cuanto a la sugerencia de exigir la presentación simultánea de la factura de venta validada por la DIAN junto con el contrato correspondiente para acreditar experiencia con entidades privadas, se aclara que esta recomendación no es acogida por la Entidad, dado que los requisitos para la certificación de experiencia se encuentran debidamente definidos y sustentados en los estudios previos del proceso **MC-RS-CGAO-29-2025**. La Entidad considera que las condiciones allí previstas resultan suficientes y adecuadas para verificar la idoneidad de los proponentes, garantizando la transparencia y objetividad en la evaluación.

En relación con la solicitud de que la evaluación económica se realice sobre valores antes de IVA, especialmente para proponentes del régimen tributario especial, la Entidad se permite indicar que no se realiza discriminación ni desagregación de valores antes de IVA, toda vez que la normatividad vigente contempla el análisis integral del valor total de la propuesta económica. El pliego de condiciones establece las reglas de participación bajo los principios de igualdad, pluralidad de oferentes, transparencia y selección objetiva, asegurando que todos los proponentes participen en condiciones equitativas, sin que las diferencias en el régimen fiscal constituyan una distorsión injustificada en el proceso de evaluación.

En ese sentido, el proceso contractual mantiene su curso conforme a lo establecido en el pliego de condiciones y sus estudios previos, documentos que se encuentran disponibles para consulta pública en la plataforma transaccional.

Proyecto: Karen Pinzón- Abogada Contratanita

Regional Santander Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Dirección Transversal 8 NS 8 A 50 Vélez Santander - 7563017

V.020



Realizar las audiencias producto de los procesos de contratación asignados y proyectar las actas correspondientes por cada audiencia.

Subasta (selección abreviada) | Abrir sobre habilitante y pu... | Inicio | Colombia Compra Eficiente | Nueva versión de Chrome disponible

Correo: Yasmin Ardil... | SIF - Sistema Integr...

Procesos | Contratos | Proveedores | Otras herramientas | Menú | Ir a | Buscar...

Escriptorio | Menú | Proceso de la Entidad Estatal | Expediente | Subasta electrónica

Volver

Mostrar Gráfica

Lista de precios | Últimos lances | Registros | Mensajes | Configuraciones

Puntaje - Lote.2

Últimos lances

Clasificación	Proveedor	Lance	Proveedor	Donde	Lance
1	COINVER BR	152.460.000,00 COP	COINVER BR	Lote.2	152.460.000,00 COP
2	SYCO INGENIERÍA SAS	154.000.000,00 COP	SYCO INGENIERÍA SAS	Lote.2	154.000.000,00 COP
3	Talento Comercializadora S.A.	0,00 COP			

% de lances

Lote.2

Activar Windows

Proveedores online (2)

EN CURSO

00:25:56

Ahorro

7.527.008,00 COP (4,70%)

Proveedores 3

Lances 2

ESTADO: CONECTADO

VORTAL 2019 | Términos de uso | Normativa | Soporte Remoto | Ayuda

018000-52-0808 | www.colombiacompra.gov.co/soporte | Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

4:09 p.m. 2025/07/31

Subasta (selección abreviada) | Abrir sobre habilitante y pu... | Inicio | Colombia Compra Eficiente | Nueva versión de Chrome disponible

Correo: Yasmin Ardil... | SIF - Sistema Integr...

Procesos | Contratos | Proveedores | Otras herramientas | Menú | Ir a | Buscar...

Escriptorio | Menú | Proceso de la Entidad Estatal | Expediente | Subasta electrónica

Volver

Subasta : SASI-RS-CGAO-002-2025. (Presentación de oferta)_Subasta electrónica

Entidad Estatal : SENA REGIONAL

SANTANDER Grupo Administrativo CGAO

Fecha de inicio : 31/07/2025 15:30:00 (UTC) | Fecha fin : 31/07/2025 16:30:00 (UTC -5:00) | Precio inicial : 159.987.008,00 COP | Tipo de evaluación : Mejor Precio

Mostrar Gráfica

Lista de precios | Últimos lances | Registros | Mensajes | Configuraciones

Total	Ref. Y	Descripción	Cantidad/Unidad	Lance inicial (unidad/total)	Lance mínimo	Ahorros	Lances	#Posición #
159.987.008,00 COP					0,00 COP	0,00 COP		
	Lote.2			159.987.008,00 COP		0,00 COP		
	Lote.2							
	1	Contratar la compra de equipos para dotar el	1 UN	159.987.008,00 COP	0,50%			
				159.987.008,00 COP				

Activar Windows

Proveedores online (3)

Talento Comercializadora S.A.

Historial de conversaciones

Enviar

VORTAL 2019 | Términos de uso | Normativa | Soporte Remoto | Ayuda

018000-52-0808 | www.colombiacompra.gov.co/soporte | Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

3:35 p.m. 2025/07/31



Integración Subasta (selección abreviada) Abrir sobre habilitante y pu... Inicio Colombia Compra Eficiente

secop.gov.co/CO1PTExternalIntegration/TenderingSupport/AuctionsIntegration/Index?LanguageCode=es-CO&MarketCode=G...

Correo: Yasmín Ardil... SIF - Sistema Integr...

UTC-5 16:05:07 SENA REGIONAL SAN...

Procesos Contratos Proveedores Otras herramientas Menú Ir a Buscar...

Esporte Menú Proceso de la Entidad Estatal Expediente Subasta electrónica

Volver

Permitir arranque manual: No
Ocultar último lance: No

Proveedores online

Nombre	Contacto	Correo electrónico	NIT
COINVER BR	3156910742	INVERSIONESYCONTRATOSBR@GMAIL.COM	901267162
SYCO INGENIERIA SAS	7582196	licitaciones@sinergym.com.co	900687434
Talento Comercializadora SA	5607707	contratacion@talentoco.com	830048811

EN CURSO 00:24:50 Ahorro 7.527.008,00 COP (4,70%) Proveedores 3 Lances 2 ESTADO: CONECTADO

Activar Windows Ve a Configuración para activar Windows.

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m. 4:10 p.m. 2025/07/31

Integración Subasta (selección abreviada) Abrir sobre habilitante y pu... Inicio Colombia Compra Eficiente

secop.gov.co/CO1PTExternalIntegration/TenderingSupport/AuctionsIntegration/Index?LanguageCode=es-CO&MarketC...

Correo: Yasmín Ardil... SIF - Sistema Integr...

UTC-5 15:31:13 SENA REGIONAL SAN...

Procesos Contratos Proveedores Otras herramientas Menú Ir a Buscar...

Esporte Menú Proceso de la Entidad Estatal Expediente Subasta electrónica

Volver

Total	159.987.008,00 COP	7.527.008,00 COP	152.460.000,00 COP
Ref. Descripción	Cantidad/Unidad	Lance inicial (unidad/total)	Lance mínimo AhorrosLances #Posición #
Lote.2	159.987.008,00 COP	7.527.008,00 COP Ahorro 4,70%	(1) 152.460.000,00 COP
Lote.2			(2) 154.000.000,00 COP
			COINVER BR
			SYCO INGENIERIA SAS
1 Contratar la compra de equipos para dotar el gimnasio del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	1 UN	159.987.008,00 COP 159.987.008,00 COP	(1) 152.460.000,00 COP
			(2) 154.000.000,00 COP
			COINVER BR
			SYCO INGENIERIA SAS

Proveedores online (2) Talento Comercializadora SA Historial de comunicaciones

Activar Windows Ve a Configuración para activar Windows.

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m. 3:36 p.m. 2025/07/31



Realizar los documentos que sean necesarios para garantizar el soporte jurídico en todos los procesos de contratación y convenios que le sean asignados.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL**

FORMATO ESTUDIOS PREVIOS

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

ÁREA DE LA NECESIDAD	Infraestructura y Logística
ORDENADOR DEL GASTO	Javier González Franco
OBJETO	Contratar el mantenimiento a las estructuras y demás elementos de la torre de trabajo seguro en alturas del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente de conformidad con la Resolución 4272 de 2021

1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es un establecimiento público del orden Nacional adscrito al Ministerio de Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

De conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.

El artículo 27 del Decreto 249 de 2004, señala las funciones que deben desarrollar las Subdirecciones de Centro para planear, programar y ejecutar todos los procesos mencionados anteriormente, entre ellas "Administrar y ejecutar todos los procesos de contratación del Centro"

El Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, como entidad proveedora de capacitación y entrenamiento en protección contra caídas para trabajo en alturas tiene a disposición diferentes programas de formación cumpliendo con las necesidades de capacitación de las



Fuente: Dólar Colombia: Grafica del precio del Dólar³

Comportamiento del TRM:



Fuente. Dólar hoy TRM Colombia⁴

CIFRAS TOTALES DE VENTAS

• ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DEFENSA

Para el año 2024pr, el valor agregado de la administración pública y defensa, planes de seguridad social de afiliación obligatoria; educación; actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,2%, respecto al año 2023p. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria crece 5,5%.
- Educación crece 1,5%.



la ejecución satisfactoria del contrato, el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente designará un funcionario idóneo y calificado como supervisor, que llevará a cabo su seguimiento y control, y orientará al contratista en aquellos aspectos que éste requiera en el marco de lo pactado, verificando que durante la ejecución del contrato se mantenga el equilibrio económico del contrato.

MONITOREAR LOS RIESGOS Como acción de seguimiento, el SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente Regional Santander tiene previsto el monitoreo constante a los riesgos del proceso de contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y se evaluará si es necesario hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias. De conformidad con lo anterior, se tiene como documento matriz el documento Excel adjunto denominado

MATRIZ DE RIESGOS.

FUENTES DE INFORMACION DEL DOCUMENTO

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_manual_cobertura_riesgo.pdf

Elaboro: Karen Dayan Pinzón León – Abogada Contratista CGAO

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Dirección Transversal 8 N° 8 A 50, Ciudad Vélez. - PBX 7563017



GD-F-011 V.09



SENA REGIONAL SANTANDER

"Contratar el mantenimiento a las estructuras y demás elementos MATRIZ DE RIESGOS bajo seguro en alturas del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente de conformidad con la Resolución 4272 de 2021"



Realizar el trámite de aprobación de las garantías de cumplimiento que se desprendan de los contratos y convenios celebrados por el SENA

Proceso pendiente de aprobación/apertura

Flujos de aprobación 1

Mostrar detalles

Flujo de aprobación

Tareas del flujo

Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurarse que todos los flujos estén asignados a un usuario.

FLUJOS DE APROBACIÓN

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. Aprobar Garantías	Aprobado	PATRICIO SUAREZ HURTADO	PATRICIO SUAREZ HURTADO	1 minuto de tiempo transcurrido (19/08/2025 2:37:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
2. Aprobar Garantías	Aprobado	Karen Dayan Pizcón León	Karen Dayan Pizcón León	19/08/2025 2:59:02 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)
3. Aprobar Garantías	En espera de aprobación	Javier González Franco	-	

Area de aprobación

Id de la garantía: CO1.WRT.17706619

Referencia de la garantía: 19-46-101030340

Estado: En aprobación

Justificación: ☐ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato

Tipo de garantía: ☐ Contrato de seguro ☐ Patrimonio autónomo ☐ Garantía bancaria

Entidad aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO

Número de póliza: 19-46-101030340

Tomador: CARLOS AUGUSTO ARIZA SANTAMARIA

Beneficiario: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Descargar documento Cerrar

> DETALLE DEL DOCUMENTO

Identificación del documento

ID del documento 9F6DB7E7ED528F8586C445406F3BEE7BD445D3DAE80238FCE96A3F64E1928CCB

Ubicación Público

Información del documento

Clasificación de documento: -

Descripción Póliza SENA .pdf

Nombre Póliza SENA .pdf

Tamaño 502334

Estado No encriptado

Creado por Carlos Augusto Ariza Santamaria

Fecha de creación 26 minutos de tiempo transcurrido (19/08/2025 2:33:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documento usado en

Tipo	Descripción
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	



Atender los trámites de modificaciones, prorrogas, adiciones, suspensiones y demás modificaciones contractuales y convencionales solicitadas por los supervisores de los contratos, convenios u ordenador del gasto a la Coordinación Administrativa del Centro

The screenshot displays the 'Modificar contrato' (Modify contract) process in the SENA Regional Santander web application. The interface includes a navigation menu with options like 'Procesos', 'Contratos', 'Proveedores', and 'Otras herramientas'. The main content area shows the 'Proceso pendiente de aprobación/apertura' (Pending approval/opening process) for 'Página de aprobación 1'. A sidebar on the left lists 'Flujo de aprobación' (Approval flow) with steps: 'Documentos (8)', 'Tareas del flujo (1/2)', and 'Comentarios (0)'. The main table, titled 'Aprobar la modificación del contrato', lists the approval steps:

Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
1. Aprobar Modificaciones al Contrato	Aprobado	PATRICIO SUAREZ HURTADO	PATRICIO SUAREZ HURTADO	3 horas de tiempo transcurrido (19/08/2025 11:22:19 AM UTC-05:00) Página 1 de 1
2. Aprobar Modificaciones al Contrato	En espera de aprobación	Karen Dayan Pinzon Leon	-	-
3. Aprobar modificaciones al contrato	Pendiente	Javier Gonzalez Franco	-	-

At the bottom, there are buttons for 'Aprobar' (Approve), 'Rechazar' (Reject), 'Suspendir' (Suspend), 'Evaluar proveedor' (Evaluate provider), and 'Ver modificación' (View modification).

The screenshot shows an email template for a contract extension request. The subject is 'Solicitud de prórroga contrato CO1.PCCNTR.8017430 - SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO'. The email body includes the following text:

Se aprueba, por favor proceder

De: Fredy Alonso Zafra Serrano <fzafra@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 14 de agosto de 2025 8:14 a. m.
Para: Juan Ernesto Duarte Ballesteros <jduarte@sena.edu.co>
Cc: Eddy Johanna Ariza Orlante <ejorlante@sena.edu.co>; Yasmín Ardila Santamaría <yardila@sena.edu.co>; Karen Dayan Pinzon Leon <kpinzon@sena.edu.co>
Asunto: RV: Solicitud de prórroga contrato CO1.PCCNTR.8017430 - SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO

Cordial saludo estimado Subdirector:

En mi calidad de Supervisor del Contrato del asunto, y luego de revisar la solicitud presentada por el contratista, encuentro que los argumentos expuestos se encuentran debidamente justificados.

Las razones indicadas —relacionadas con la adquisición de productos de origen internacional, su proceso de importación, nacionalización y posterior entrega en Colombia— constituyen factores externos que han afectado el desarrollo oportuno del contrato, y que no dependen directamente de la gestión del contratista.

En consecuencia, **doy el visto bueno a la prórroga solicitada por un plazo de quince (15) días calendario, contados a partir del 15 de agosto de 2025**, con el fin de permitir la culminación adecuada de las obligaciones contractuales, garantizando así la correcta entrega y cumplimiento de las especificaciones técnicas pactadas.

Por lo anterior agradezco su autorización de prórroga toda vez que el contrato tiene como fecha de finalización el día de hoy.

Muchas gracias por su atención y quedo atento a su respuesta.

Atte,

De: Isabel Latorre - Caf Tecnología <calidad@caftecnologia.com>
Enviado: miércoles, 13 de agosto de 2025 10:36
Para: Fredy Alonso Zafra Serrano <fzafra@sena.edu.co>; Nilsa Gladys Atehortua Galeano <ngatehortua@sena.edu.co>
Cc: Nicolas Castro <operaciones@caftecnologia.com>
Asunto: Solicitud de prórroga contrato CO1.PCCNTR.8017430 - SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO



Fomentar el uso de los formatos, listas de verificación, procedimientos, instructivos y documentos dispuestos en el SIGA para la Gestión Contractual y convencional.



RESOLUCIÓN No DE 2025

Por medio de la cual se efectúa la justificación para la aplicación de la modalidad de contratación directa conforme a lo establecido en la normativa vigente del proceso de contratación CD-RS-CGAO-001-2025 en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente SENA, Regional Santander

EL SUBDIRECTOR (E) DEL CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE DELSERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL SANTANDER

En uso de sus facultades legales y normativas conferidas por el Decreto 249 de 2004, por las funciones delegadas por Dirección General mediante la Resolución No. 928 de 2006 y en ejercicio de las funciones propias del encargo mediante Resolución 1-02281 del 24 de julio del 2025 y el Acta 404 del 24 de julio de 2025 y;

CONSIDERANDO:

Que el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente del SENA Regional Santander, adelanta el proceso de Contratación Directa **CD- RS-CGAO-001-2025** para ejecutar el siguiente objeto contractual: **"Contratación del Organismo Nacional de Acreditación de Colombia, actividad enmarcada en el proyecto de Estrategia Nacional del Ecosistema SENNOVA No. SGPS-12194-2024 para la evaluación extraordinaria con el alcance de evaluación de seguimiento para el mantenimiento de la acreditación 19-LAB-015"**

Que, de conformidad con lo dispuesto en la ley 80 de 1993, y lo reglamentado por el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes, se elaboraron los estudios y documentos previos de conveniencia y oportunidad.

Que, el artículo 27 del Decreto 249 de 2004, señala las funciones que deben desarrollar las subdirecciones de centro para planear, programar y ejecutar todos los procesos mencionados anteriormente, entre ellas "Administrar y ejecutar todos los procesos de contratación del Centro".

Que, el presupuesto oficial del presente proceso se estableció la suma de **TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE (\$ 30.864.309,00)**. IVA incluido, costos y gastos directos e indirectos que se generen con la presente contratación, amparados según certificado de Disponibilidad **Presupuestal CDP No 8325**

Que, de conformidad con lo estipulado por el Decreto 1082 de 2015, los estudios y



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL

FORMATO ESTUDIOS PREVIOS

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUERENTE

ÁREA DE LA NECESIDAD	Laboratorio Físicoquímico y microbiológico del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
ORDENADOR DEL GASTO	Javier González Franco
OBJETO	Contratación del Organismo Nacional de Acreditación de Colombia, actividad enmarcada en el proyecto de Estrategia Nacional del Ecosistema SENNOVA No. SGPS-12194-2024 para la evaluación extraordinaria con el alcance de evaluación de seguimiento para el mantenimiento de la acreditación 19-LAB-015.

1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es un establecimiento público del orden Nacional adscrito al Ministerio de Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

El proceso de seguimiento del alcance 19-LAB-015 del Laboratorio Físicoquímico y Microbiológico, radica en la necesidad de mantener la confianza y la continuidad de los servicios analíticos ofrecidos por el laboratorio. Tras haber alcanzado en la vigencia 2023 la renovación del alcance de acreditación hasta el año 2028, es fundamental dar cumplimiento a las obligaciones periódicas de seguimiento establecidas por ONAC, asegurando así que el laboratorio mantenga los estándares de calidad requeridos bajo la norma ISO/IEC 17025. Esta evaluación permite evidenciar el cumplimiento técnico y de gestión del laboratorio, lo cual

Brindar atención telefónica y presencial a los grupos de valor en materia contractual y convencional tanto internos como externos.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2015

OBJETIVO (S) Reunión de supervisión

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA / FIRMA	FECHA DE PARTICIPACIÓN
1	María Patricia López	63503216	X			Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
2	Concepción A. Rodríguez	1395106	X			Asesoría	concepciona.rod@sena.edu.co	3102941437	N/A	
3	Patricia López	1395106				Asesoría	patricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
4	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
5	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
6	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
7	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
8	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
9	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
10	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
11	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
12	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
13	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
14	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
15	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2015

OBJETIVO (S) Reunión de supervisión

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA / FIRMA	FECHA DE PARTICIPACIÓN
1	María Patricia López	63503216	X			Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
2	Concepción A. Rodríguez	1395106	X			Asesoría	concepciona.rod@sena.edu.co	3102941437	N/A	
3	Patricia López	1395106				Asesoría	patricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
4	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
5	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
6	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
7	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
8	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
9	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
10	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	
11	María Patricia López	63503216				Asesoría	marpatricia.lopez@sena.edu.co	3102941437	N/A	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Atender las auditorías internas y externas en materia de contratación y convenios, así como realizar los planes de mejoramiento resultado de estas.



K

Karen Dayan Pinzon Leon

Para:

Ruby Milena Cadena Zarate • **y más**

CC:

© Javier Gonzalez Franco

Vie 13/08/2015 17:41

Retención: 10 minutos Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2015 17:41

Acta Reunión de Socializac...

60 KB

Buena tarde señor Subdirector y apreciadas compañeras, en atención a la jornada de socialización y seguimiento del manual de contratación realizada el día 06 de agosto de 2015 remito ACTA realizada con el fin de ser incorporada la participación de la compañía Jenny Aranda Larotta Rivera...

Estaré muy atenta a sus comentarios

Cordialmente,



Karen Dayan Pinzon Leon

Centro De Gestión Agroempresarial Del Oriente
- Abogada Contratista
kpinzon@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 8 No. 2 Este Par Av. Las Cuadras

 www.sena.edu.co

...

Responder

Responder a todos

Reenviar



Karen Dayan Pinzon Leon
Centro De Gestión Agroempresarial Del Oriente
- Abogada Contratista
kpinzonl@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 8 No. 2 Este Par Av. Las Cuadras

www.sena.edu.co


[← Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#)





Excel Cronograma de Pagos- contratos en eje... Abrir en Excel Descargar Guardar en OneDrive									
Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Comentarios Visualización									
14575400									
Nº	Nº DEL CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO	Fecha de Terminación	SUPERVISOR	Fecha del último pago	
2	COI.PCONTR.7753509	MACRORIGAMI SAS	Contratar el suministro de alimentos y concentrados animales para apoyar los programas de formación proyectos adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 51.465.000,00	09/04/2025	10/11/2025	Jaime Augusto Benavides Bermudez		
5	COI.PCONTR.7769032	VALENTUS SAS	Contratar el suministro de medicamentos elementos veterinarios para apoyar los programas de formación proyectos adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 142.800.000,00	11/04/2025	23/11/2025	Vickungo Téllez Cubillos		
6	COI.PCONTR.7766186	INGRID NIETO SARMIENTO	Contratar el suministro de materiales, insumos para apoyar los programas de formación y los proyectos adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 114.413.652,00	10/04/2025	23/12/2025	Edwin Mauricio Fajardo Orlarte	25/0	
7	COI.PCONTR.7867320	VALENTUS SAS	Contratar el suministro de materiales y elementos de construcción para apoyar los programas de formación del área agrícola y proyectos adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 333.474.832,00	13/05/2025	15/12/2025	Gregorio Ruiz Medina		
6	COI.PCONTR.7891780	Representaciones Quesadas Ltda Repagan Ltda	Suministro de materiales para riego: fertilizantes, abonos orgánicos, enmiendas, fertilizantes reguladores de crecimiento para apoyar los programas de formación del área agrícola y proyectos adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 127.862.500,00	20/05/2025	30/12/2025	Diana Mariel Sánchez León		
7	COI.PCONTR.8011809	MACRORIGAMI SAS	Contratar la compra de materiales de formación para apoyar los programas y proyectos del área de turismo adelantados en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 14.582.688,00	25/06/2025	19/06/2025	Herika Bizarra Ariza González		
11	COI.PCONTR.8017430	Grupo Caf tecnología	Contratar la compra de materiales de ingeniería, electrónica, telecomunicaciones y tecnología para apoyar la ejecución de los proyectos de la Tecnacademia 2025	\$ 39.193.337,00	01/07/2025	29/09/2025	Fredy Alonso Zafra Serrano		
9	COI.PCONTR.8117567	SERVICIOS AMBIENTALES SAN MARCOS SAS	Contratar el suministro de plantas y semillas para apoyar los proyectos y programas del área agropecuaria adelantados por el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 32.272.211,00	25/07/2025	26/12/2025	Winston Andrade Falla		
10	ORDEN DE COMPRA 143162	Organización Toppel S.A.	Contratar el suministro de aceites y combustibles para parque automotor, maquinaria agrícola, equipamiento móvil adscrito al Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 35.172.833,00	12/03/2025	26/03/2026	Paolino Suarez Hurtado		
14	COI.PCONTR.7891056	HERMEN SANCHEZ ROJAS	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo: parque automotor, maquinaria, equipo y adscritos adscritos al Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	\$ 77.301.375,00	20/05/2025	29/12/2025	Luis Javier Reyes Olaya		
12	COI.PCONTR.7863902	ESGA Consultoría, Ingeniería e Ingeniería Ambiental SAS	Contratar el mantenimiento preventivo del sistema de tratamiento de aguas residuales, sistema de tratamiento de aguas residuales, desinfección de los tanques de almacenamiento de agua potable, limpieza y desinfección final de agua	\$ 30.040.000,00	13/05/2025	24/12/2025	Monica Libana Lobo Castillo		
17	CONVOCATORIA 2024001	EDEPSA SOLUCIONES	Contratar el servicio de recolección, transporte, tratamiento						

Remisión de listado de los contratos que a la fecha se encuentran en ejecución. Publica

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

Ocultar historial de mensajes

Edwin Mauricio Fajardo Orlarte

Para: @ Karen Dayan Pinzon Leon: y 1 más
CC: @ Juan Ernesto Duarte Ballesteros: y 3 más

Mar 19/08/2025 11:13

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 17/08/2035 11:13

Cronograma de Pagos- contr... 16 KB

Cordial saludo, remito información solicitada.

Atte

Muchas gracias. Muchas gracias por su colaboración.

Muchas gracias por la información.

Responder Responder a todos Reenviar



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, KAREN DAYAN PINZÓN LEÓN identificado con C.C. No. 1101760000, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE- EMPLEO	CUMPLE
1101760000	KAREN DAYAN PINZÓN LEÓN	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 08 de Agosto de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025

JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST